



**Stanowisko:** Architekt – asystent projektanta  
**Podległość służbowa:** Architekt Prowadzący, Partner

#### **Opis stanowiska:**

Poszukujemy architektów, którzy są gotowi dołączyć do naszego biura w Rzeszowie. Proponujemy pracę w doświadczonym zespole opracowującym innowacyjne projekty w zintegrowanym i dynamicznym środowisku.

Stawiamy na wysoką kulturę współpracy i kreatywność. Naszym celem jest tworzenie wysokiej jakości architektury z uwzględnieniem uwarunkowań ekonomicznych i najwyższy poziom obsługi Klienta.

Kandydaci powinni posiadać umiejętności w zakresie rozumienia idei projektu oraz wiedzę na temat tworzenia dokumentacji technicznej.

#### **Główne obowiązki:**

- Przygotowanie projektów koncepcyjnych na podstawie analizowanych wariantów i we współpracy z innymi członkami zespołu projektowego,
- Opracowanie projektu w czasie całego cyklu jego trwania,
- Uczestnictwo w realizacji wyznaczonych celów i zadań projektu,
- Przygotowanie prezentacji dla różnych grup (klienci, urzędnicy, współpracownicy itp.)
- Współpraca z projektantami branżowych zespołów projektowych i innych podmiotów,
- Przestrzeganie procedur i standardów obowiązujących w firmie

#### **Kwalifikacje i wymagania**

##### **Wymagane:**

- Ukończone studia na kierunku Architektura,
- Podstawowa znajomość programów: SketchUp, AutoCAD, Word, Excel, Photoshop
- Dobre umiejętności komunikacji i prezentacji,
- Podstawowa wiedza na temat przygotowania projektów budowlanych,
- Rysunek odręczny pozwalający na uzasadnianie decyzji projektowych oraz prezentowanie ich podczas dyskusji,
- Zdolność do podejmowania inicjatywy w odpowiedzi na przedstawiane polecenia i kierunki rozwoju projektu,
- Elastyczne i otwarte podejście do nowych metod pracy i zaangażowanie w stałe doskonalenie i szkolenie
- Umiejętności organizacyjne,
- Zachowanie w tajemnicy danych poufnych
- Wykazywanie się inicjatywą i aktywnym podejściem do codziennych obowiązków
- Zdolności interpersonalne i zdolność do pracy samodzielnej jak i jako część zespołu
- Umiejętność radzenia sobie ze sprzecznymi wymaganiami, zdolność do określania priorytetów i efektywnej pracy pod presją.

# MWM

## Pożądane:

- Znajomość programów: **REVIT, Microstation**, Rhino, Grasshopper, InDesign, Corel, Illustrator, Adobe Premiere, Adobe After Effects,
- Język angielski – zaawansowany w mowie i piśmie,

## O MWM:

MWM jest biurem architektonicznym świadczącym usługi projektowe i doradcze w zakresie rynku budowlanego i nieruchomości komercyjnych. W chwili obecnej Architektura nie jest już tylko umiejętnością projektowania i wznoszenia budynków, ale przede wszystkim metodą rozwiązywania konkretnych problemów społecznych i najbardziej podstawową formą kultury z jaką się na co dzień spotykamy. To też skomplikowany proces przebiegający na pograniczu techniki, sztuki i ekonomii, łączący specjalistów z wielu różnych dziedzin.

Od 20 lat architekci MWM rozwijają swoją wiedzę poszukując sposobów sprostania wyzwaniom jakie stawia przed nami współczesny świat. Naszym celem jest dostarczanie wyjątkowych rozwiązań, które odzwierciedlają ambicje naszych Klientów, oraz wzbogacają społeczeństwo o przyjazną, szanującą lokalne uwarunkowania przestrzeń.

## Jak aplikować:

Prosimy o przesyłanie aplikacji poprzez formularz umieszczony na stronie [www.mwmarchitekci.pl/kariera](http://www.mwmarchitekci.pl/kariera)

Prosimy o dopisanie następującej klauzuli: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z zm.)”

Dziękujemy wszystkim kandydatom za ich zainteresowanie.

MWM Architekci