



**Stanowisko:** Architekt techniczny

**Podległość służbowa:** Wspólnik, Partner

#### **Informacje podstawowe:**

Poszukujemy Architektów, którzy są gotowi dołączyć do naszego biura. Proponujemy pracę w doświadczonym zespole realizującym innowacyjne projekty w zintegrowanym i dynamicznym środowisku. Stawiamy na wysoką kulturę współpracy i kreatywność. Naszym celem jest tworzenie wysokiej jakości architektury z uwzględnieniem uwarunkowań ekonomicznych i najwyższy poziom obsługi Klienta.

Kandydaci powinni posiadać umiejętności w zakresie przygotowania projektów budowlanych i wykonawczych, opracowanie detali i nadzorowania prac budowlanych. Konieczna jest również praktyczna znajomość programu Revit, który jest w MWM podstawową platformą pracy.

#### **Główne obowiązki:**

- Przygotowanie dokumentacji technicznej (projekty budowlane, przetargowe, wykonawcze, detale),
- Zarządzanie asystentami i młodszym personelem w ramach podległego zespołu projektowego,
- Opracowanie raportów technicznych, raportów z postępu prac i analiz,
- Koordynacja projektów architektonicznych z projektantami branż i innych podmiotów,
- Współpraca z kontrolerem kosztów, opracowanie wariantów optymalizacyjnych,
- Przygotowanie analiz dla potrzeb przetargów i negocjacje z oferentami/wykonawcami,
- Organizacja i prowadzenie spotkań,

#### **Kwalifikacje i wymagania**

##### **Wymagane:**

- Minimum 3 lata doświadczenia w pracy przy opracowaniu dokumentacji technicznej budynków;
- Znajomość programów: Revit, AutoCAD, Word, Excel;
- Praktyczna wiedza na temat przygotowania projektów budowlanych – zasady i etapy projektowania, znajomość materiałów i technologii, etapy i standardy opracowania dokumentacji;
- Praktyczna wiedza na temat projektowania i realizacji inwestycji;  
Znajomość obowiązujących norm i przepisów związanych z realizacją inwestycji budowlanych;
- Zdolność do podejmowania inicjatywy w odpowiedzi na przedstawiane polecenia i kierunki rozwoju projektu;
- Elastyczne i otwarte podejście do nowych metod pracy i zaangażowanie w stałe doskonalenie i szkolenie;
- Umiejętności organizacyjne;
- Zdolności interpersonalne i zdolność do pracy samodzielnej jak i jako część zespołu;
- Umiejętność radzenia sobie ze sprzecznymi wymaganiami, zdolność do określania priorytetów i efektywnej pracy pod presją.

**Pożądane:**

- Znajomość programu MicroStation

**O MWM:**

MWM jest biurem architektonicznym świadczącym usługi projektowe i doradcze w zakresie rynku budowlanego i nieruchomości komercyjnych. W chwili obecnej Architektura nie jest już tylko umiejętnością projektowania i wznoszenia budynków, ale przede wszystkim metodą rozwiązywania konkretnych problemów społecznych i najbardziej podstawową formą kultury, z jaką się na co dzień spotykamy. To też skomplikowany proces przebiegający na pograniczu techniki, sztuki i ekonomii, łączący specjalistów z wielu różnych dziedzin.

Od 20 lat architekci MWM rozwijają swoją wiedzę poszukując sposobów sprostania wyzwaniom jakie stawia przed nami współczesny świat. Naszym celem jest dostarczanie wyjątkowych rozwiązań, które odzwierciedlają ambicje naszych Klientów, oraz wzbogacają społeczeństwo o przyjazną, szanującą lokalne uwarunkowania przestrzeń.

**Jak aplikować:**

Prosimy o przesyłanie aplikacji poprzez formularz umieszczony na stronie [www.mwmarchitekci.pl/kariera](http://www.mwmarchitekci.pl/kariera) lub bezpośrednio na adres [praca@mwmarchitekci.pl](mailto:praca@mwmarchitekci.pl)

Prosimy o dopisanie następującej klauzuli: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z zm.)”

Dziękujemy wszystkim kandydatom za ich zainteresowanie.

MWM Architekci